

Inregistrarea decesului

Procedura – Cum, unde și cine poate face înregistrarea decesului se face declarația de deces la ofițerul de stare civilă din localitatea în care a survenit moartea persoanei, de către membrii familiei decedatului.

În lipsa acestora:

- de medicul sau alt cadru din unitatea sanitară unde s-a produs decesul;
- de orice persoană care are cunoștință despre deces.

Termenele legale pentru înregistrarea decesului

3 zile * de la data încetării din viață, când cauza decesului este naturală

48 de ore * socotit de la momentul morții, când decesul se datorează unei sinucideri, accident sau alte cauze violente, precum și în cazul găsirii unui cadavru

24 de ore * de la data decesului, pentru copilul născut viu care a decedat înăuntrul termenului de 15 zile;

* **termenele se socotesc** de la momentul încetării din viață a persoanei, în care se cuprinde atât ziua în care s-a produs decesul cât și ziua în care se face declarația

* **dacă decesul nu a fost declarat și înregistrat în termenele legale** întocmirea actului de deces se face numai cu aprobarea parchetului (procuraturii), iar declarația se face în scris arătând motivele întârzierii

Acte necesare

Când decesul se datorează unei cauze naturale

certificatul medical constatator al decesului, completat corect;

(A SE CITI CU ATENȚIE la primire, dacă conține neconcordanțe, trebuie corectat de emitent)

certIFICATELE de stare civilă ale persoanei decedate (naștere, căsătorie);

actul de identitate al decedatului (buletin/ carte de identitate/ provizorie);

cartea de identitate a declarantului.

Când decesul se datorează unei cauze violente, accident, sinucidere

certificatul medical constatator al decesului, completat corect;

(A SE CITI CU ATENȚIE la primire, dacă conține neconcordanțe, trebuie corectat de emitent) dovada eliberată de poliție sau Parchet (Procuratură) din care să rezulte că una dintre aceste autorități a fost sesizată despre deces;

certIFICATELE de stare civilă ale persoanei decedate (naștere, căsătorie);

actul de identitate al decedatului (buletin/ carte de identitate/ provizorie);

cartea de identitate a declarantului;

Locul înregistrării

Inregistrarea decesului se face:

* Luni - Vineri la sediul Primăriei comunei Crasna

* Sâmbătă – Duminică, la sediul Primăriei Crasna

Program de lucru cu publicul

Luni – Vineri

Orele 8.00 – 12.00

Eliberarea certificatului, taxe

Cui se eliberează certificatul de deces membrilor familiei sau altor persoane îndreptățite

Ce taxe se achită

Eliberarea certificatului, cu ocazia înregistrării decesului, este scutită de taxe,

Legislație aplicabilă

Legea nr. 119/ 1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată și actualizată;

Hotărârea Guvernului nr. 64/ 2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă;

Codul civil, Legea nr. 287/ 2009, republicată și actualizată;

Legea nr. 677/ 2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, actualizată;

Important de știut

Când decesul a survenit în străinătate și înmormântarea se dorește în România

Înhumarea cadavrului unui cetățean român ori de origine română, al cărui deces s-a produs în străinătate, se face pe baza adevărîței eliberate de ofițerul stării civile de la primăria localității în care urmează să se facă înmormântarea,

Acte necesare:

cererea scrisă a persoanei interesate;

certificatul/ extrasul de deces emis în străinătate;

traducerea legalizată a acestui certificat/ extras;

certIFICATE de stare civilă (naștere/ căsătorie) și actul de identitate al persoanei decedate (fotocopii).

Ce se întâmplă cu actele persoanei decedate

Ofițerul de stare civilă, delegat, reține:

certificatul medical constatator al decesului;

actul de identitate al persoanei decedate;

dovada de la poliție sau parchet (când este cazul).

Ofițerul de stare civilă, delegat, restituie declarantului:

actul de identitate al declarantului;

certIFICATELE de stare civilă ale persoanei decedate cu mențiunea DECEDAT;

contractul de întreținere între declarant și persoana decedată.

Ofițerul de stare civilă eliberează pe seama decedatului:

certificatul de deces;

adeverința de înhumare.

Divorțul pe cale administrativă

Ofițerul de stare civilă constată desfacerea căsătoriei, prin divorț pe cale administrativă, dacă soții sunt de acord cu divorțul și nu au copii minori, născuți din căsătorie sau adoptați.

Cererea de divorț

Cererea de divorț pe cale administrativă se face în scris, se depune și se semnează personal de către ambii soți, în fața ofițerului de stare civilă delegat de la primăria care are în păstrare actul de căsătorie sau pe raza căreia se află ultima locuință comună a soților.

În cererea de divorț soții declară pe proprie răspundere că:

- sunt de acord cu desfacerea căsătoriei;
- nu au copii minori născuți din căsătorie sau adoptați;
- niciunul dintre soți nu este pus sub interdicție;
- nu au mai solicitat altor autorități desfacerea căsătoriei.

Depunerea cererii de divorț

La depunerea cererii de divorț, ofițerul de stare civilă delegat solicită soților următoarele documente:

- certificatele de naștere și căsătorie ale soților, în original și copie;

- documentele cu care se face dovada identității, în original și copie;
- declarație autenticată în fața notarului public, în situația în care ultima locuință comună nu este aceeași cu domiciliul sau reședința ambilor soți înscrisă în actele de identitate.

Soluționare

Ofițerul de stare civilă delegat înregistrează cererea de divorț în ziua în care a fost primită și acordă soților un termen de 30 de zile calendaristice, calculate de la data depunerii cererii, pentru eventuala retragere a acesteia.

La expirarea termenului de 30 de zile calendaristice, dacă soții stăruie să divorțeze, vor da o nouă declarație în fața ofițerului de stare civilă delegat.

Ofițerul de stare civilă delegat constată desfacerea căsătoriei prin acordul soților și eliberează certificatul de divorț, document ce va fi înmănat foștilor soți într-un termen maxim de 5 zile lucrătoare.

În caz de pierdere, distrugere sau furt al certificatului de divorț, ofițerul de stare civilă delegat eliberează un duplicat, conform cu originalul aflat în arhiva proprie, în baza cererii formulate de către unul dintre foștii soți, personal sau prin împuternicit cu procură specială. Cererea se depune la SPCLEP sau, după caz, la primăria unității administrativ-teritoriale care are în păstrare dosarul de divorț.