ROMÂNIA
JUDEŢUL GORJ
COMUNA CRASNA
PRIMAR

Primăria Comunei Crasna
Județul Gorj
Nr. 987
Ziua 20 Luna 01 Anul 2022
Anexe

RAPORTUL PRIMARULUI COMUNEI CRASNA PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ŞI DE MEDIU A COMUNEI ÎN ANUL 2021

În executarea atribuţiilor referitoare la relaţia privind consiliul local, în calitate de primar, îmi revine obligaţia de a prezenta, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială şi de mediu a comunei, obligaţie prevăzută expres în art. 155, alin. 3, litera a din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57 din 03 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi compeltările ulterioare.

Referitor la anul 2021, la care mă raportez, voi face o evidenţiere a principalelor acţiuni legate de starea economică, socială şi de mediu a comunei Crasna, analizând fiecare domeniu de activitate în parte:

Financiar – Contabil

În anul 2021, la nivelul Primăriei Crasna, s-au realizat venituri în sumă de **10.469.305,85** lei şi s-au efectuat cheltuieli în sumă de **9.353.462,37** lei, rezultând un excedent in suma de **1.115.843,48** lei. La acesta se adaugă excedentul anului 2020, neutilizat, în suma de **1.433.524,94 lei,** rezultând un excedent total de **2.549.368,42 lei.**

Nr crt	Denumire indicator	Secțiunea de funcționare (LEI)	Secțiunea de dezvoltare (LEI)	Total (LEI)
1	Venituri 2021	8.731.102,99	1.738.202,86	**10.469.305,85**
2	Cheltuieli 2021	7.677.506,98	1.675.955,39	**9.353.462,37**
3	Excedent 2021	1.053.596,01	62.247,47	**1.115.843,48**
4	Excedent 2010 rămas neutilizat la 31.12.2021	-	-	**1.433.524,94**
5	Total excedent la 31.12.2021	1.053.596,01	62.247,47	**2.549.368,42**

Încasările totale în sumă de **10.469.305,85** lei provin din următoarele categorii de venituri:

- venituri proprii (impozitele şi taxele locale) – 1.826.299, 58 lei ,
- cote şi sume defalcate – 2.224.983, 85 lei
- sume defalcate din TVA – 5.243.123,61 lei,
- subvenţii de la bugetul de stat pentru plata asistenţilor comunitari - 111.186 lei,
- subvenţii de la bugetul de stat din fondul de intervenţie – 40.000 lei,
- subvenţii de la bugetul de stat pentru încălzire – 85.676 lei,
- subvenţii de la bugetul de stat pentru programe PNDL – 548.652,28 lei,
- sume alocate din bugetul A.F.I.R. – 149.493,45 lei,
- sume F.E.A.D.R. - 149.493,45 lei

Cheltuielile totale în sumă de **9.353.462,37 lei** au fost efectuate potrivit clasificaţiilor bugetare.

Din totalul de **1.410.750 lei,** prevederea veniturilor proprii ale anului 2021, a fost încasată suma de **1.826.299, 58 lei,** rezultând un procent de încasare de 129,45%.

Alte activităţi desfăşurate:

- a fost întocmită la timp matricola pentru anul 2021;
- s-au popularizat către contribuabili noile niveluri de taxe şi impozite locale, precum şi ale taxelor speciale stabilite pentru anul 2021, cu urmărirea trimestrială a modului de încasare a acestora;
- au fost întocmite 6 dosare pentru instanţă privind transformare amendă în muncă în folosul comunităţii.
- au fost luate în debit un număr de 486 amenzi circulaţie;
- au fost întocmite 218 dosare de executare creanţe fiscale;
- au fost scăzute din debit un număr de 96 amenzi circulaţie ca urmare a achitării în termenul legal a acestora;
- au fost scăzute din debit un număr de 253 maşini;
- au fost impuse la plată un număr de 208 construcţii;
- au fost impuse la plată un număr de 440 maşini;
- s-au efectuat modificări teren la 405 roluri;
- s-au întocmit un număr de 672 certificate fiscale;
- s-au efectuat un număr de 89 scutiri pentru persoanele cu handicap.
- s-au întocmit un număr de 1948 înştiinţări de plată, 455 somaţii, 455 titluri executorii.
- s-au eliberat: 59 adeverinţe de salariat şi adeverinţe privind contribuţia la fonduri de şomaj.

Secretariat-administrativ

În domeniul secretariat s-a înregistrat o activitate deosebită, constând în 247 dispoziții emise de primar, 78 hotărâri adoptate de Consiliul Local Crasna, precum şi aducerea acestora la cunoştința publică/comunicarea la persoanele interesate, în cazul celor cu caracter individual.

S-a asigurat pregătirea materialelor de şedință, precum şi convocarea Consiliului Local în 12 şedințe ordinare şi 5 şedințe extraordinare.

Anul 2021 fiind un an plin de activități specifice domeniului administrativ, s-au înregistrat în registrul de intrare-ieşire a corespondenței un număr de **11.786** petiții, adrese înaintate de instituțiile colaboratoare, precum şi răspunsuri la aceste solicitări.

A existat în permanență disponibilitatea primarului şi a aparatului de specialitate în rezolvarea tuturor solicitărilor, cu respectarea legislației

Între primar şi comunitatea locală a existat o deschidere totală, propuneri venite din partea cetățenilor s-au concretizat în H.C.L, fie în proiecte realizate sau în curs de realizare.

Stare Civilă

Activități desfăşurate:

- s-au întocmit 86 acte de stare civilă:
  - acte de naştere - 5
  - acte căsătorie - 24
  - acte deces - 57
  - acte divorț - 3
- s-au eliberat 157 certificate de stare civilă:
  - certificate de naştere - 35
  - certificate de căsătorie - 36
  - certificate de deces - 86
- s-au eliberat 11 extrase pentru uz oficial de pe actele de naştere, căsătorie şi deces, la cererea organelor abilitate: judecătorie, cab. avocați, poliție, notariate;
- s-au întocmit 288 mențiuni pentru actele de stare civilă la exempl. I si comunicate exempl. II sau la primăria locului de naştere din țară al persoanei respective;
- s-au întocmit 4 dosare divorț prin notariat;
- s-au operat 6 sentințe judecătoreşti de divorț - rămase definitive, prin menţiune pe marginea actelor de naştere si de căsătorie ale celor în cauză;
- s-au completat şi înaintat la Direcţia Judeţeană de Statistică 86 buletine statistice;
- s-au întocmit 5 dosare transcriere acte stare civilă;

Asistență socială și autoritate tutelară

Activități desfășurate:

- s-au întocmit: - 30 dosare alocație de stat;
  - 24 dosare indemnizație creștere copil;
  - 35 dosare alocație de susținere;
  - 24 dosare ajutor social;
  - 70 dosare ajutor încălzire locuințe;
  - 130 dosare tichete masă caldă;
  - 60 dosare sprijin elevi defavorizați
  - 6 dosare tichete grădiniță
  - 18 dosare acordare/prelungire indemnizație persoană cu handicap grav;
  - 9 dosare încetare indemnizație persoană cu handicap grav;
  - 20 dosare încadrare/reîncadrare asistenți personali pentru persoane cu handicap grav;
  - 17 dosare încetare c.i.m. asistenți personali pentru persoane cu handicap grav;
- s-au efectuat: - 6 anchete sociale încredințare minori:
  - 2 anchete sociale luare copii în plasament;
  - 5 anchete sociale delegare autoritate părintească;
  - 26 anchete sociale asistenți maternali;
  - 86 anchete sociale pentru stabilire grad handicap;
  - 8 anchete sociale angajare asistent personal;
  - 17 anchete sociale copii cu handicap;
  - 60 anchete sociale burse școlare;
  - 15 anchete sociale ajutoare de urgență;
  - 14 anchete sociale ajutoare deces
  - 4 anchete sociale pentru divorț prin notariat;
  - 10 fișe monitorizare copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
  - 26 fișe monitorizare copii cu handicap grav.

Urmare instituirii stării de urgență pe teritoriul României, la nivelul comunei Crasna, s-au întreprins următoarele măsuri:

- s-au efectuat deplasări în teren, pe sate, în vederea identificării și luării în evidență a tuturor persoanelor cu vârsta de peste 65 de ani, fără susținători sau altă formă de ajutor;

- s-a întocmit lista persoanelor cu vârsta de peste 65 de ani, fără susținători sau altă formă de ajutor, listă ce a fost actualizată și transmisă oficial la termenele stabilite către C.J.C.C.I de la nivelul Instituției Prefectului Județul Gorj;

- s-au desfășurat activități de monitorizare și informare a populației cu privire la SARS-COV-2, cu accent de prevenire și conduită de urmat;

Cadastru, agricultură, fond-funciar

În registrul agricol sunt înregistrate 3139 poziții de rol, ce inventariază o suprafață de teren de 20.904 ha :

Suprafața agricolă – 8473 ha din care:

- arabil - 1404 ha ;
- păşune- 3394 ha;
- fânete - 3344 ha ;
- vie - 100 ha;
- livezi - 231 ha;

Suprafața neagricolă – 12431 ha din care:

- păduri - 10973 ha;
- ape -11 ha;
- căi de comunicaţii - 256 ha
- curţi construcţii - 150 ha ;
- terenuri degradate – 1041 ha.

- Animale :- bovine – 1990 capete;
  - porcine – 2300 capete;
  - ovine +caprine – 18213 capete;
  - păsări – 17.000 capete;
- Utilaje agricole: - tractoare- 82
  - combine -5 .
  - motocultoare – 10;
  - pluguri – 75
  - grape cu discuri – 40;
  - remorci tractoare – 50;
  - cositori – 40

În anul 2021, au fost cultivate 1404 ha (suprafaţa arabilă), după cum urmează :

- cu porumb - 1116 ha ;
- cu grâu - 5 ha ;
- cu legume - 60 ha ;
- cu plante de nutreț - 140 ha ;
- cu ovăz - 2 ha ;
- căpşuni – 6 ha ;
- cartofi - 70 ha;
- fasole boabe – 5 ha.

Au fost întocmite:- 2100 adeverinţe curente şi pentru APIA

- 170 documentaţii privind Anexa 1 şi 2 şi Anexa 23 şi 24 privind succesiunile

- 24 atestate producător agricol
- 400 completări/modificări registru agricol
- 65 cercetări la faţa locului.

De asemenea, au fost întocmite şi înaintate la Direcţia Agricolă Gorj un număr de 53 dosare privind vânzarea terenurilor situate în extravilan.

S-a participat la acţiunea de înregistrare sistematică a imobilelor situate în UAT Crasna (cadastrare gratuită), fiind înştiinţaţi deţinătorii de imobile, cu privire la obligaţia acestora: - de a permite accesul specialiştilor să execute măsurători;

- de a prezenta actele juridice referitoare la imobile;
- de a identifica limitele imobilelor împreună cu echipele care realizează lucrările de specialitate;
- de a verifica informaţiile privitoare la imobilele pe care le deţin, în etapa de publicare a documentelor tehnice cadastrale.

Urbanism - Protecţia mediului:

Activităţi desfăşurate:

- s-au emis: - 91 de certificate de urbanism;
  - 49 autorizaţii de construire;
  - 45 certificate constatoare.
- s-au efectuat - 18 cercetări la faţa locului pe linie de urbanism;
  - 6 cercetări la faţa locului pe linie de mediu
- s-au aplicat 3 amenzi contravenţionale.
- s-au transmis lunar situaţiile privind eliberarea autorizaţiilor de construire şi a certificatelor de urbanism, la Inspectoratul Judeţean de Construcţii Gorj, cât şi la Direcţia Judeţeană de Statistică Gorj.
- s-au efectuat controale privind respectarea legislaţiei pe linie de mediu în toate satele comunei, aplicându-se mai multe avertismente;
- a fost monitorizată permanent calitatea apei de la aducţiunile din comună, prin transmiterea probelor recoltate la SANEPID GORJ;
- au fost întreprinse acţiuni de salubrizare, împreună cu beneficiarii Legii nr. 416/2001, capabili de muncă, în toate satele comunei;
- s-a raportat trimestrial situaţia ecarisării păsărilor de pe raza localităţii;
- s-a monitorizat modul de funcţionare a serviciului privind colectarea deşeurilor menajere de către S.C. SUPERCOM S.R.L. şi S.C. BCA VIO SERV S.R.L. la nivelul localităţii Crasna;
- s-a încercat conştientizarea cetăţenilor asupra importanţei creşterii calităţii mediului;
- s-a instituit, conform prevederilor Legii nr. 211/2010, colectarea selectivă a deşeurilor în cadrul Primăriei comunei Crasna;
- s-a participat la numeroase sesizări şi reclamaţii ale cetăţenilor cu privire la nerespectarea legislaţiei pe linie de mediu;

- s-au întocmit numeroase documentaţii cu privire la autorizarea aducţiunilor cu apă de pe raza comunei (autorizaţii de gospodărire a apei şi autorizaţii de mediu).

Pe lângă conducerea instituţiei, responsabilii din cadrul primăriei, precum şi organele locale de poliţie, au adus la cunoştinţă publică măsurile de apărare împotriva dezastrelor, protecţie civilă, de pază, protecţia consumatorului, toate acestea având un rol important în rândul comunităţii.

Juridic.

Deşi s-a încercat rezolvarea problemelor pe cale amiabilă, Primăria Crasna/ Comisia L.F.F. au fost acţionate în judecată într-un număr de 9 cauze având ca obiect legile restituirii, în calitate de intimată - pârâtă, în calitate de autoritate tutelară, într-un număr de 9 cauze, având ca obiect divorţ şi încredinţare minori / delegare autoritate părintească.

În situaţiile în care a fost citată în calitate de intimată, Primăria Crasna a fost reprezentată în instanţă sau a înaintat documentele necesare în apărare, unele cauze fiind soluţionate în totalitate, altele fiind în fază de recurs/apel.

În procesele în care Primăria a fost citată în calitate de autoritate tutelară, au fost întocmite şi înaintate anchete sociale privind condiţiile de viaţă şi trai, modul de creştere şi educare al minorilor.

Pe rolul instanţelor de judecată au existat 4 cauze având ca obiect contestaţie procese verbale contravenţie, Primăria Crasna având calitatea de intimată/pârâtă. Una dintre contestaţii a fost admisă în favoarea reclamanţilor, două cauze fiind respinse de instanţa de fond, aflându-se în curs de soluţionare la instanţa de apel, iar o cauză fiind pe rol la instanţa de fond.

Alte cauze în care Primăria a fost citată în calitate de intimată/reclamantă:

- obligaţia de a face (4 cauze, dintre care 2 cauze au fost respinse reclamanţilor, iar 2 cauze se află în curs de soluţionare);

- au fost iniţiate şi înaintate la instanţă 6 acţiuni privind transformarea amenzilor în muncă în folosul comunităţii privind 4 persoane, toate fiind admise în favoarea primăriei.

Situaţii de urgenţă

Pentru evitarea incendiilor, la nivelul comunei Crasna s-au desfăşurat o serie de activităţi de prevenire a acestora, după cum urmează:

- efectuarea de controale la gospodăriile cetăţenilor în perioada de primăvară şi toamnă, conform unui grafic de control,

- informarea populaţiei cu articole cu măsuri de prevenire a incendiilor specifice pentru fiecare sezon;

Instituţiile din subordinea Primăriei (şcoli, grădiniţe, cămine, centrul cultural, biblioteca, post poliţie) sunt dotate cu stingătoare, pichete de incendii prevăzute cu lopeţi, sape, târnăcoape, găleţi, răngi.

Au fost efectuate lucrări de întreţinere a hidranţilor prin curăţirea lor, verificarea cât mai des, marcarea şi numerotarea lor.

Pentru evitarea incendiilor la vegetaţia uscată s-au întreprins controale pe luncile comunei şi s-au pus afişe cu măsurile specifice sezonului.

În anul 2021 au avut loc - 6 incendii:

- 1 incendiu la locuinţă;
- 2 incendii la anexe gospodăreşti;
- 2 incendii la vegetaţie uscată;
- 1 incendiu la un vagon de dormit.

Aceste incendii nu s-au soldat cu victime umane, ci doar cu pagube materiale.

S-a participat alături de reprezentanţii I.S.U. Gorj, la controale efectuate la agenţii economici de pe raza comunei.

S-au actualizat documentele specifice acestui domeniu privind: planul de analiză şi acoperire a riscurilor, comitetul local pentru situaţii de urgenţă, serviciul voluntar pentru situaţii de urgenţă, etc.

Dezvoltare infrastructură locală şi administraţie

Activităţi desfăşurate:

- s-a continuat implementarea programului european de înregistrare sistematică a imobilelor situate în comuna Crasna, ajungându-se la etapa de contestaţii;

- au fost depuse pe programul „Anghel Saligny" 4 proiecte, dintre care 2 proiecte de asfaltare, unul privind modernizare aducţiune de apă şi un program privind canalizarea în localitatea Crasna;

- au fost întocmite studii de fezabilitate privind cele două programe de asfaltare;

- a fost montată o staţie de epurare ape uzate pentru blocul de locuinţe;

- a fost întreţinută instalaţia de iluminat public şi au fost montate încă 16 lămpi stradale;

- au fost construite 4 punţi pietonale în satele: Aninişu din Vale, Cărpiniş, Crasna şi Dumbrăveni;

- a fost extinsă aducţiunea de apă potabilă a satelor Aniniş Vale - Huluba (600m) şi Cărpiniş „La Pană" (1400 m);

- a fost finalizat programul european de modernizare a infrastructurii silvice în comuna Crasna, judeţul Gorj, în satele Radoşi şi Cărpiniş;

- au fost executate lucrări de cadastrare a drumurilor forestiere „Cărpiniş I, Cărpiniş II şi prelungire Păiuş Capra" şi „Ciocăzeaua, Ciocăzeaua Mare şi Ciocăzeaua Mică".

- au continuat lucrările la Centrul de zi pentru persoanele vârstnice, SM 19.2 GAL;

- au fost întreținute drumurile sătești nemodernizate în satele Aniniș Deal, Aniniș Vale, Radoși, Cărpiniș, Drăgoiești;

- a fost amenajata parcarea de la Mănăstirea Icoana;

- au fost montate peste 600 de apometre la aducțiunile de apă din satele Aniniș Deal, Aniniș Vale, Cărpiniș, Radoși, Dumbrăveni, Buzești;

- au fost construite și montate 3 totemuri la intrarea în localitate;

- a fost extins programul de colectare selectivă a gunoiului menajer;

- au fost construite trei containere de depozitare selectivă a deșeurilor (pet, hârtie, sticlă);

- au fost montate 11 tuburi Ø 30 în punctele vulnerabile din satele Dumbrăveni, Crasna din Deal și Cărpiniș;

Învățământ - cultură - sănătate - culte – sport

Activități desfășurate:

– au fost finalizate lucrările de modernizare a școlilor din comuna Crasna (satele: Radoși, Cărpiniș, Crasna din Deal și Drăgoiești), prin P.N.D.L. - 2;

– a fost executată anveloparea Școlii Crasna din Deal și montarea unui puffer la instalația termică;

– a fost montat un pufăr la instalația termică de la Școala Cărpiniș;

– a fost înlocuită instalația electrică la școala Radoși și montarea de lămpi noi pentru iluminatul în clase;

– a fost întocmit proiectul tehnic privind modernizarea Căminului Cultural Dumbrăveni (acoperiș, etaj și izolare termică);

– au început lucrările de modernizare a căminelor culturale prin programul european Sm 7.6.

– au fost demarate lucrările de construcție Complexul Sportiv Crasna;

– s-a ținut la C.N.I. licitația pentru construirea unei săli de sport cu 180 de locuri în tribună, în satul Radoși,

– s-a asigurat transportul elevilor din localitate;

– s-au asigurat cadouri pentru toți elevii din localitate și cadrele didactice;

– au fost asigurate sumele necesare pentru acordarea burselor școlare și a fost decontat transportul cadrelor didactice navetiste;

– s-a susținut financiar Ansamblul folcloric ce activează pe lângă Școala Populară de Artă;

– au fost asigurate sumele necesare achiziției de combustibil lemnos pentru încălzirea școlilor și a căminelor culturale și a Centrului de permanență medicală;

– au fost asigurate sume necesare pentru achiziția de mobilier pentru școli și pentru administrație.

Datorită PANDEMIEI, activitatea cultural-artistică la nivelul comunei a fost restrânsa conform condițiilor impuse, în Biblioteca comunală Crasna a funcționat programul Biblionet, cât și serviciul de împrumut carte cu restricțiile impuse.

Manifestările dedicate „Zilei Eroilor" și „Zilei Naționale a României" s-au rezumat doar la depuneri de coroane din partea autorităților locale.

Grupul „Ciobănașul" format din elevii școlilor din comună a continuat activitatea de pregătire online/fizic, sub îndrumarea doamnei Elena Balan, instructor de la Școala Populara de Arta Tg-Jiu.

Perspective pentru anul 2022

<u>Domeniul – dezvoltare infrastructură locală și administrativ:</u>

– finalizarea programului european de înregistrare sistematică a imobilelor situate în comuna Crasna (cadastrare gratuită);

– finalizarea proiectului european „Centrul de zi pentru persoane vârstnice" SM - 19.2 GAL și punerea în funcțiune a centrului;

– întocmirea proiectului tehnic pentru modernizare drumuri din comuna Crasna și implementarea programului, în funcție de alocările de la bugetul de stat;

– întocmirea Strategiei de dezvoltare locală pentru perioada 2022-2027;

– finalizarea lucrărilor de canalizare la blocul de locuințe din satul Cărpiniș;

– întocmirea proiectului tehnic și execuția lucrărilor de izolație termică la blocul de locuințe și schimbare ferestre cu termopan;

– achiziția de echipamente performante pentru clorinarea stației de apă din sat Aniniș Vale;

– construirea a două punți pietonale în satele Aniniș Vale și Crasna din Vale (la stație);

– întreținerea iluminatului public și montarea a 150 lămpi cu leduri pentru eficientizarea consumului;

– contorizarea aducțiunii de apă din satele Cărpiniș și Radoși, în funcție de solicitările pentru branșare ale cetățenilor.

– întocmirea studiului de fezabilitate pentru modernizarea sistemului de apă în comuna Crasna (Drăgoiești - Crasna Vale - Crasna Deal - Radoși - Aniniș Vale) prin programul Anghel Saligny;

– întocmirea studiului de fezabilitate pentru canalizare comuna Crasna prin programul Anghel Saligny;

– montarea de containere pentru colectare gunoi menajer în zonele în care nu se realizează acest lucru (Drăgoiești -nord, Merișor, Radoși);

– întreținerea drumurilor de tarla și a drumurilor forestiere modernizate ;

– extinderea iluminatului public (Cimitir Aniniș Deal);

– întocmirea studiului de fezabilitate modernizare infrastructură rutieră forestieră pentru Sunătoare și Valea Aninișului;

Domeniul - asistență, protecție socială și asistență medicală comunitară:

Supravegherea realizării măsurilor de asistență și ajutor social, constând în :

– promovarea drepturilor copilului şi realizarea de programe care promovează egalitatea şanselor şi nediscriminarea, precum şi responsabilizarea familiilor în îngrijirea şi educarea copiilor ;

– întocmirea anchetelor sociale pentru luarea oricăror măsuri faţă de minori, pentru minorii care nu pot frecventa şcoala din cauza sărăciei, propunând măsuri de prevenire şi înlăturare a fenomenului de abandon şcolar ;

– supravegherea părinţilor care, din cauza sărăciei, consumului de alcool, sau a unui comportament deviant, nu respectă în mod corespunzător drepturile copilului şi nu îşi execută obligaţiile părinteşti ;

– acordarea ajutorului social, a ajutorului de urgenţă, a ajutorului pentru încălzirea locuinței pe timp de iarnă, a alocaţiei de susţinere pentru familii cu posibilităţi materiale reduse, a indemnizaţiei pentru persoanele cu handicap grav, în baza anchetelor sociale care furnizează informaţiile necesare ;

– identificarea, depistarea familiilor şi persoanelor singure aflate în stare de risc social, având drept scop resocializarea sau îmbunătăţirea calităţii vieţii beneficiarilor ;

– ocrotirea persoanelor vârstnice şi a persoanelor cu dezabilități;

– crearea unei baze de date pe categorii de persoane aflate în dificultate.

– angajarea asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav, asigurarea drepturilor cuvenite acestora precum și persoanelor cu handicap grav.

– identificarea în cadrul comunității a persoanelor şi a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora şi evaluarea, respectiv determinarea nevoilor de servicii de sănătate ale acestora;

– furnizarea de servicii de profilaxie primară şi secundară către membrii comunităţii, sub îndrumarea medicului de familie, în special către persoanele aparţinând grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social;

– participarea la desfăşurarea diferitelor acţiuni colective de pe teritoriul comunităţii: vaccinări, programe de screening populaţional şi implementarea programelor naţionale de sănătate, inclusiv mobilizarea populaţiei pentru participarea la programele de vaccinări şi controalele medicale profilactice;

– monitorizarea şi supravegherea în mod activ a bolnavilor din evidenţă specială, respectiv evidenţa privind tuberculoza, HIV/SIDA, boli rare, prematuri, anemici, persoane cu tulburări mintale şi de comportament, consumatori de substanţe psihotrope, alte categorii de persoane supuse riscului sau cu afecţiuni medicale înscrise în registre şi evidenţe speciale;

– efectuarea de vizite la domiciliu pentru asistenţa medicală a pacientului cronic sau în stare de dependenţă şi a vârstnicului, în special a vârstnicului singur, complementar asistenţei medicale primare, secundare şi terţiare;

– identificarea şi notificarea autorităţilor competente a cazurilor de violenţă domestică, a cazurilor de abuz, a persoanelor cu handicap, a altor situaţii care necesită intervenţia altor servicii decât cele care sunt de competenţa asistenţei medicale comunitare.

Domeniul – fiscal:

- menţinerea unui echilibru între veniturile realizate şi cheltuielile ce necesitau a fi efectuate;

– impulsionarea acţiunilor de depistare şi eliminare a tendinţelor de sustragere de la plata impozitelor şi taxelor, precum şi de aplicare a penalităţilor pentru întârziere;

– popularizarea către contribuabili a noilor niveluri de taxe şi impozite locale, precum şi a taxelor speciale stabilite pentru anul 2022, urmărirea trimestrială a modului de încasare a acestora;

– aprobarea documentaţiilor economice la toate lucrările de interes local finanţate din bugetul local şi propuse a fi realizate în acest an;

– întocmirea la timp a matricolei pentru anul 2022;

– întocmirea tuturor documentelor (chitanţe, adeverinţe, etc.) în format electronic şi centralizarea datelor pe calculator;

– executarea silită a tuturor rău platnicilor (persoane juridice, persoane fizice);

– transformarea amenzilor în muncă în folosul comunităţii pentru debitorii care nu au venituri;

– eliberarea de adeverinţe/certificate fiscale solicitate de cetăţeni, necesare la diverse instituţii;

– încasarea impozitelor şi taxelor, precum şi atragerea de noi surse de venit la bugetul local;

– efectuarea la timp și în conformitate cu prevederile legale a diverselor activități în domeniul fiscal (impuneri la plată, scutiri, radieri, executări, încasări).

Domeniul - învățământ - cultură - sănătate - culte – sport:

- efectuarea de lucrări de întreținere și igienizare a școlilor Aniniș Vale și Dumbrăveni;
- finalizarea lucrărilor de modernizare a Căminelor culturale din satele Buzești, Dumbrăveni și Aniniș Vale, finanțate prin programul european S.M. 7.6.;
- finalizarea lucrărilor de modernizare a Căminului cultural Dumbrăveni (acoperiș, etaj și izolare termică);
- finalizarea lucrărilor la Complexul Sportiv Crasna;
- începerea lucrărilor la sala de sport din satul Radoși;
- modernizarea bazei sportive de la școala Cărpiniș;
- asigurarea condițiilor de igienă a elevilor privind stoparea răspândirii Covid 19 (dezinfecție, deratizare școală, etc.);
- asigurarea transportului elevilor din localitate;
- asigurarea sumelor necesare pentru achiziția de material lemnos pentru încălzirea școlilor și a Căminelor Culturale, Complex Sportiv și a Centrului de permanență medicală;
- premierea familiilor care au împlinit 50 de ani de căsătorie neîntreruptă;
- susținerea financiară a Ansamblului folcloric de pe lângă Școala Populară de Artă și a grupei de elevi - sculptură în lemn;
- achiziții servicii privind instruirea de către instructori autorizați a elevilor (teatru, dans modern);
- asigurarea de premii și cadouri pentru copii din localitate;
- asigurarea sumelor necesare acordării burselor școlare pentru elevi și pentru decontarea transportului cadrelor didactice navetiste;
- asigurarea sumelor necesare achiziției de mobilier școlar acolo unde se impune;
- reactivarea activităților cultural artistice și sportive;
- sprijinirea finanțării unităților de cult din localitate, în măsura fondurilor primite.

Domeniul - edilitar gospodăresc – agricultură:

– urmărirea acțiunii de inventariere a terenurilor și înscriere corectă în registrele agricole, efectuarea modificărilor intervenite în componența familiilor;

– întocmirea și eliberarea de adeverințe, certificate privind datele înscrise în registrele agricole

-întocmirea documentațiilor privind terenurile situate în extravilan;

-finalizarea acțiunii de introducere a datelor în RANS și RENNS;

-asigurarea întocmirii titlurilor de proprietate persoanelor cărora li s-a stabilit dreptul la reconstituire, prin Comisia Locală și prin sentințe judecătorești;

-continuarea procesului de restituire a terenurilor forestiere, conform Legii nr.18/1991 și Legii nr.1/2000, modificate și completate prin Legea nr.247/2005;

- întocmirea amenajamentului pastoral, necesar cetățenilor în programele agricole prin APIA;

-urmărirea modului de respectare a prevederilor Legii nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea lucrărilor de construcții și unele măsuri de realizare a locuințelor.

-întocmirea și eliberarea certificatelor de urbanism, autorizațiilor de construire, certificatelor de nomenclatură stradală;

-efectuarea de controale privind respectarea legislației pe linie de mediu și urbanism, cu aplicarea de sancțiuni când este cazul;

-realizarea acțiunilor de conștientizare a cetățenilor asupra importanței creșterii calității mediului.

- obținerea de avize/autorizații pentru investițiile realizate/propuse a se realiza.

Alte obiective

- urmărirea respectării deontologiei profesionale la nivelul instituției;

- urmărirea modului cum salariații din aparatul de specialitate își realizează sarcinile de serviciu și cum se ocupă de soluționarea promptă a problemelor cetățenilor;

- sprijinirea activității de aducere la cunoștință publică a actelor normative și hotărârilor consiliului local;

- asigurarea liberului acces la informațiile de interes public;

- atragerea de investitori, autohtoni sau externi, pentru realizarea unor obiective economico-sociale pe teritoriul localității;

Este de subliniat faptul că îndeplinirea măsurilor și obiectivelor mai sus menționate este condiționată de resursele financiare existente.

Pe parcursul anului 2021, s-a încercat atingerea tuturor obiectivelor propuse a se realiza, putându-se observa că, în mare parte, acestea au fost realizate, abordându-se în viitor o atenție deosebită obiectivelor propuse și nerealizate.

Disfuncțiile care se mai manifestă încă în administrația locală se datorează de multe ori deselor schimbări care se produc în legislația specifică și supraaglomerării cu sarcini de tot felul a compartimentelor de specialitate și activității individuale a funcționarilor publici.

Toate acestea sunt rezultatul unei munci in echipă, al cărei principal obiectiv este acela de a crea o administrație publică locală eficientă, în folosul cetățeanului. Dezvoltarea comunei Crasna trebuie să se realizeze în mod echilibrat. Banii sunt de o covârșitoare importanta pentru realizarea unor investiții de anvergură, dar la fel de importantă este gestionarea eficientă a bugetului, ca urmare a identificării si prioritizării nevoilor comunității.

In acest raport, nu se vrea o prezentare exhaustivă a activităților desfășurate în anul 2021, ci reliefarea principalelor direcții în care am acționat pentru punerea în aplicare a atribuțiilor ce ne revin potrivit legii.

Totodată prin acest raport, instituția pe care o reprezint, dovadă a deschiderii și transparenței pe care o manifestă, pune la dispoziția cetățenilor, în format scris, date concrete despre modul în care au fost îndeplinite datoriile legale si morale față de localitatea noastră.

Întocmit,

Primar,

VAMVU AUREL