ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
CONSILIUL LOCAL CRASNA

HOTĂRÂREA NR. 44/26.09.2025

privind desemnarea administratorilor provizorii la societatea Crascup Util Srl

Consiliul Local al comunei Crasna , judeţul Gorj,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 50/17.09.2025 ;
- Raportul de specialitate nr. 9744/25.09.2025;

Proiectul de hotarare nr. 50/17.09.2025;

- Rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Crasna.
- Anunțul depunere dosare pentru membrii provizorii ai Consiliului de Administrație, nr. 8850/01.09.2025;
- Scrisoarea de intentie a domnului Tiriplica Ion, inregistrata sub nr. 8950/03.09.2025;
- Scrisoarea de intentie a domnului Popescu Victor, inregistrata sub nr. 9017/04.09.2025;
- Scrisoarea de intentie a domnului Ciocârlan Dumitru, inregistrata sub nr. 8857/01.09.2025;
- Adresa nr. 7312/2024, a AMEPIP (Agentia pentru Monitorizarea si Evaluarea Performantelor Întreprinderilor Publice);
- Adresa nr. 68/2025, a AMEPIP;
- prevederile art. 2 pct. 26, 27, art. 49 alin. (3) și. (5), art. 28 alin. (61), art. 29 alin. (1) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile anexei nr. 1, secțiunea a II-a, art. 3, alin. (1) lit. b), alin. (2), art. 4, alin. 2), lit. a) și b), art. 5 alin. (1) și (6), art. 6 și art. 9 din HG nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;
- prevederile Ordinului AMEPIP nr. 126/12.03.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice;
- dispozițiile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a) și d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196, alin. (1), lit. a), din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

HOTARĂȘTE

Art.1. (1) Începând cu data de 01.10.2025, se numesc în calitate de administratori neexecutivi provizorii în Consiliul de Administrație la societatea CRASCUP UTIL SRL, următoarele persoane:

a. domnul TIRIPLICĂ ION, cetățean român, născut la data de 12.05.1956, în localitatea Carpinis, judetul Gorj, cu domiciliul in Mun Targu-Jiu, str. Hidrocentralei, nr. 43, bl. 43, sc.1,

ap.3, Jud. Gorj, identificat cu CI, seria GZ, nr. 543306, eliberat de SPCLEP Tg.Jiu, la data de 25.05.2014, valabil până la data de 12.05.2074, CNP 1560512180806, persoană cu studii superioare în domeniul științelor ingineresti și o experiență de peste 7 ani în domeniu
.

b. domnul POPESCU VICTOR, cetățean român, născut la data de 01.07.1960, în localitatea Carpinis, Jud. Gorj, cu domiciliul comuna Crasna, sat Crasna din Deal, strada Principala, nr. 7, Jud. Gorj, identificat cu CI, seria GJ, nr. 1003902, eliberat de SPCLEP Novaci, la data de 26.06.2025, valabil până la data de 25.06.2035, CNP 1600701180791, persoană cu studii superioare în domeniul științelor ingineresti și o experiență de peste 7 ani în domeniu;
c. domnul CIOCÂRLAN DUMITRU, cetățean român, născut la data de 15.12.1958, în comuna Crasna, Jud. Gorj, cu domiciliul în comuna Crasna, sat Crasna,. Strada Fabricii, nr. 50, judetul Gorj, identificat cu CI, seria GZ , nr. 852762, eliberat de SPCLEP Novaci, la data de 08.11.2022, valabil până la data de 03.08.2031, CNP 1581215186991, persoană cu studii superioare în domeniul științelor economice și o experiență de peste 7 ani în domeniu.

(2) Durata mandatului administratorilor provizorii este de 5 luni, cu posibilitatea prelungirii, o singură dată, pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate. în cazul în care procedura de selecție și nominalizare a administratorilor permanenți este finalizată înainte de expirarea perioadei pentru care au fost numiți administratorii provizorii, administratorii permanenți sunt desemnați de îndată de către adunarea generală a asociaților, iar mandatul administratorilor provizorii încetează de drept.

(3) Modul de administrare al societății se va face împreună, cu puteri depline de reprezentare și administrare, de către cei trei administratori.

Art.2. (1) între persoanele desemnate la art.1 și Consiliul Local al comunei Crasna urmează a se încheia un contract de mandat, conform anexei nr. 1. care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se stabilește cuantumul indemnizației fixe lunare pentru remunerația administratorilor neexecutiv provizorii în cadrul Consiliului de administrație al societatii Crascup Urtil str, în sumă brută 780 lei.

(3) Se mandatează reprezentantul AGA, domnul Beregan Cosmin, să semneze în numele și pentru Consiliul Local al al comunei Crasna, contractele de mandat, precum și eventualele acte adiționale și anexe la acestea.

Art.3. Consiliul de Administrație al societatii Crascup Util Srl , provizoriu, conform art. 1 va numi directorul general provizoriu al societatii Crascup Util Srl, pe o perioadă egală cu durata mandatului administratorilor provizorii.

Art.4. Actul constitutiv al societatii Crascup Util Srl se modifică corespunzător conform prevederilor prezentei hotarari, imputernicindu-se dl. Beregan Cosmin sa-l semneze in numele asociatului unic Consiliul Local Crasna.

Art.5. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către conducerea societatii Crascup Util Srl si membrii consiliului de administrație desemnați la art. 1

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică societatii Crascup Util Srl, membrilor consiliului de administrație desemnați la art. 1, AGA societatii Crascup Util Srl, Primarului comunei Crasna și Instituției Prefectului -județul Gorj.

Prezenta hotarare a fost adoptată de către Consiliul local Crasna în sedința ordinara din data

de 26.09.2025, cu un numar de **13 voturi** pentru, **0** împotrivă, **0** abtineri, exprimate din totalul de **13** consilieri locali prezenti la sedintă , din totalul de **13** consilieri locali în funcție.

Presedinte de Sedinta
Vamvu Ionut-Cătălin

ROMÂNIA
Județul GORJ Comuna CRASNA
CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza pentru legalitate ,
Secretar General UAT Comuna Crasna
Tiriplica Luminița

Anexa la H.C.L. nr. **44/26.09.2025**

CONTRACT DE MANDAT NR.
încheiat astăzi _____

I. Preambul

Având în vedere: dispozițiile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare („O.U.G. nr. 109/2011"), art. III din O.U.G. nr. 117/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvemanța corporativă a întreprinderilor publice, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 187/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvenanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, dispozițiile art. 1913 - 1919, art. 1924 precum și ale art. 2009 - 2042 din Codul Civil, prevederile HCL Crasna nr. _____/_____din privind desemnarea unor administratorii provizorii la societatea Crascup Util Srl, și faptul că pe durata mandatului este necesar a fi stabilite drepturile și obligațiile părților semnatare, în contextul unui raport juridic de drept comercial, corespunzător exercitării funcției de membru al consiliului de administrație, părțile convin a încheia prezentul contract de mandat, ca urmare a acordului de voință exprimat.

II. Părțile contractante:

Art 1. UAT Comuna Crasna, prin Consiliul Local Crasna, in calitate de asociat unic la societatea CRASCUP UTIL SRL. (infiintata prin H.C.L. CRASNA NR. 18/30.09.2016, cu modificarile si completarile ulterioare), inregistrata in Registrul Comertului sub nr. J2016000808188/28.03.2025, CUI 36722771, cu sediul în localitatea Crasna, sat Carpinis, nr. 79, judetul Gorj, reprezentat prin domnul Beregan Cosmin, reprezentant AGA, **în calitate de mandant,**

Domnul/Doamna, cetățean, născut la data de _____, în localitatea, domiciliat _____, identificat cu CI ____ Seria _____, nr. _____, **CNP**_____, în calitate de administrator provizoriu neexecutiv sau mandatar („administratori/provizoriu/mandatar").

III. Definiții

Art. 2. în prezentul contract de mandat, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificatii:

a. **Act** de înființare - H.C.L. CRASNA NR. 18/30.09.2016.

b. **Cadrul legal aplicabil -** ansamblul normelor juridice române cuprinse în O.U.G. nr. 109/2011, Codul civil. Codul fiscal, precum și în alte acte normative incidente prezentului contract de mandat, aplicabile părților;

c. **Conflict dc interese -** orice situații sau împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil, regulamentului de organizare și funcționare al societății, („ROF') și altor regulamente, în care interesul personal, direct ori indirect, al administratorului provizoriu, contravine interesului societății, astfel încît afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor de afaceri sau îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin în exercitarea mandatului său pentru societate;

d. **Imposibilitate definitivă** de **exercitare a mandatului/impediment legal** - (i) orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 90 de zile calendaristice consecutive, lipsind administratori provizori de posibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile, personal sau prin reprezentare, (ii) arestarea preventivă, (iii) arestarea administratorului provizoriu, (iv) anularea hotărârii autorității tutelare de desemnare a administratorului provizoriu, ș.a.;

e. **Remunerația** cuvenită administratori provizoriu - înseamnă remunerația formată dintr- o indemnizație fixă lunară stabilită prin hotărâre a autorității tutelare, cu respectarea art. 8 din O.U.G nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare;

f. **Forța majoră -** semnifică orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii prezentului contract de mandat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului de mandat; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, tară a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

g. **Decizia** de afaceri - semnifică orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea societății;

h. **Eveniment fortuit -** semnifică un eveniment care nu putea fi prevăzut de administratorul provizoriu și nici împiedicat de către acesta a se întâmpla; sunt asimilate evenimentului fortuit modificarea cadrului legal, de reglementare și a sistemului fiscal în Romania existent la semnarea prezentului contract și care împovărează suplimentar societatea;

i **Indicatori dc performanță financiari și nefinanciari -** indicatori de performanță stabiliți prin act adițional la contractul de mandat.

IV. Obiectul contractului de mandat

Art 3. Prin prezentul contract de mandat, administratoriul provizoriu este împuternicit să adopte, împreună cu ceilalți administratorii provizorii, toate măsurile necesare administrării societății, în conformitate cu dispozițiile cadrului legal aplicabil, în vigoare, precum și actului de înființare al societății și cele ale prezentului contract de mandat, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive, rezervate de O.U.G. nr. 109/2011 și actul de înființare, consiliului de administrație, președintelui consiliului de administrație.

Art. 4. în scopul realizării obiectului prezentului contract de mandat, administratorul provizoriu va efectua toate actele necesare pentru administrarea bunurilor societății în interesul acesteia pentru îndeplinirea obiectului de activitate și va exercita atribuțiile stabilite pentru acesta prin actul de înființare și prin prezentul contract de mandat.

Art. 5. Locul îndeplinirii mandatului este la sediul societății sau poate fi modificat de societate și stabilit într-o altă locație. Decizia cu privire la modificarea locului îndeplinirii mandatului se comunică prin grija societății, conform regulamentului de organizare și funcționare al consiliului de administrație.

V. Durata contractului de mandat

Art. 6. Contractul de mandat se va încheia pe o perioadă de 5 luni, cu posibilitatea prelungirii, o singură dată, pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate. în cazul în care procedura de selecție și nominalizare a administratorilor permanenți este finalizată înainte de expirarea perioadei pentru care au fost numiți, mandatul administratorului provizoriu încetează de drept.

VI. Obligațiile Consiliului de administrație:

Art. 7. Administratorul provizoriu este obligat ca, împreună cu ceilalți membri ai consiliului de administrație să ducă la îndeplinirea toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății și să exercite următoarele atribuții principale:

7.1. să stabilească direcțiile principale de activitate și să aprobe strategia de dezvoltare a societății;

12. să constituie comitetul de audit, conform prevederilor legale in vigoare;

7.3. să stabilească politicile contabile și sistemul de control financiar și aprobarea planificării financiare, după caz;

7.4. să delege conducerea societății, să selecteze, să numească și să revoce directorul și să stabilească remunerația acestuia.

7.5. să evalueze trimestrial activitatea directorului atât sub aspectul execuției contractului de mandat încheiat cu aceștia, cât și în ceea ce privește respectarea și realizarea componentei de management din planul de administrare;

7.6. să aprobe Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de administrație;

7.7. să stabilească atribuțiile delegate în competența conducerii executive a societății, respectiv în competența directorului, în vederea executării operațiunilor societății;

7.8.să aprobe încheierea oricăror contracte pentru care nu a delegat competența directorului, în limitele prevăzute de actul de înființare;

7.9.să elaboreze un raport la sfârșitul mandatului privind activitatea societății cu respectarea prevederilor din OUG nr 109/2011;

7.10. să prezinte la sfârșitul mandatului, autorității tutelare, în termenul prevăzut de legislația în domeniu, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, să facă recomandări privind repartizarea profitului și să avizeze proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al societății;

7.11. să aprobe, în termen de maximum 80 de zile de la numirea directorului, componenta de management a planului de administrare elaborată de directororatului, în conformitate cu prevederile O.U.G. 109/2011;

7.12. să stabilească nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor

comerciale pe termen scurt și mediu și să aprobe eliberarea/constituirea garanțiilor, conform actului de înființare, cu modificările și completările ulterioare;

7.13. să acorde mandat directorului sau comisiei de negociere în vederea negocierii contractului colectiv de muncă și să aprobe forma finală a acestuia;

7.14. să exercite atribuțiile ce i-au fost delegate de autoritatea tutelară, precum și orice alte atribuții prevăzute de lege sau de actul de înființare, în sarcina sa;

7.15. să prezinte semestrial autorității tutelare, un raport asupra activității de administrare, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor/membrilor directoratului, detalii cu privire la activitățile operaționale, la performanțele financiare ale societății și la raportările contabile semestriale ale societății;

7.16. să aprobe nivelul asigurării de răspundere profesională pentru directorat;

7.17. să verifice funcționarea sistemului de control intern și managerial;

7.18. să adopte, în termen de 90 de zile de la data numirii, un cod de etică, care se publică, prin grija președintelui consiliului de administrație, pe pagina proprie de internet a societății și se revizuiește anual, dacă este cazul, cu avizul auditorului intern, fiind republicat la data de 31 mai a anului în curs.

Art. 8. Administratorul provizoriu este, de asemenea, obligat:

8.1. Să exercite mandatul cu loialitatea, prudența și dîligența unui bun administratori provizoriu, în interesul exclusiv al societății și al autorității publice tutelare;

8.2. Să participe efectiv la pregătirea riguroasă a ședințelor consiliului, cu dedicarea a minimum 3 zile lucrătoare lunar acestui scop;

8.3. Să participe la ședințele consiliului, precum și, dacă este cazul, în comitetele de specialitate, cu excepția cazului în care, din motive neimputabile, este împiedicat să participe;

8.4. Să participe, alături de ceilalți administratori provizoriul la: negocierea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari cu autoritatea publică tutelară; elaborarea componentei de administrare a planului de administrare; elaborarea rapoartelor privind activitatea societății și stadiul realizării obiectivelor de performanță, la selecția, numirea și revocarea directorului, evaluarea activității și aprobarea remunerației acestuia; aprobarea bugetului societății; aprobarea strategiei de dezvoltare a întreprinderii publice; aprobarea recrutării și eventuala revocare a conducătorului auditului intern și primirea de la acesta, ori de câte ori solicită, de rapoarte cu privire la activitatea întreprinderii publice; verificarea funcționării sistemului de control intern și managerial;

8.5. Să ducă la îndeplinire, împreună cu ceilalți administratori provizorii a planului de administrare, hotărârile Consiliului Local al comunei Crasna și să realizeze obiectivele și indicatorii de performanță prevăzuți în anexele la contract;

8.6. Să îndeplinească și să respecte, împreună cu ceilalți administratori provizorii orice alte atribuții și prerogativele rezervate consiliului de administrație;

8.7. Să se abțină de la luarea deciziilor în cadrul consiliului și a comitetelor consultative în cazul unor conflicte de interese;

8.8. Să respecte și să pună în aplicare cerințele din scrisoarea de așteptări a autorității publice tutelare;

8.9. Să respecte Codul de etică adoptat la nivelul societății;

8.10. Să păstreze confidențialitatea informațiilor la care a avut acces prin intermediul documentelor prezentate Consiliului de administrație, cu excepția situațiilor în care divulgarea acestora este impusă de lege sau este necesară în relația cu autoritățile publice

sau organele judiciare;

8.11. Să nu încheie contract de muncă sau alte acte juridice cu societatea, decât în condițiile stabilite de lege;

8.12. Să participe ia programe de formare profesională;

8.13. Alte obligati prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 9. Administratoriul provizoriu are obligația de a nu folosi în interes propriu și de a nu divulga niciunei persoane neautorizate vreo informație de natură confidențială sau secretă cu privire la activitatea societății. In acest sens, administratorul provizoriu se obligă să respecte regulile de confidențialitate prevăzute în Anexa 1 la prezentul contract de mandat.

Art. 10. Administratorul provizoriu nu va folosi informațiile confidențiale - potrivit definiției acestei noțiuni stabi lită în Anexa 1 - direct sau indirect, în folos personal sau în folosul terțelor persoane, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau de participarea administratori provizoriuului la un proces.

Art. 11. Administratorul provizoriu se va conforma în totalitate obligațiilor de neconcurență prevăzute în Anexa 2 la prezentul contract de mandat.

VII. Drepturile administratorului provizoriu

Art. 12. Administratorul provizoriu are dreptul la indemnizație fixă lunară brută în sumă de lei, pentru executarea mandatului încredințat. Plata indemnizației fixe lunare se face o dată pe lună, indiferent de numărul ședințelor din acea lună.

Art. 13. Administratorul provizoriu are dreptul la:

1. .Decontarea de către întreprinderea publică a cheltuielilor de transport și cazare, pe bază de documente justificative, pentru participarea la ședințele de lucru, de către societate, în cazul în care domiciliul membrilor consiliului de administrație la data desemnării este în altă localitate decât cea a sediului social al societății, precum și a cheltuielilor efectuate în interesul îndeplinirii mandatului;
2. Asigurare pentru răspundere profesională; plata primelor aferente asigurării se efectuează de către societății;
3. Asistență de specialitate din partea personalului societății, pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul consiliului;
4. Informare nelimitată asupra activității societății și acces nelimitat la orice act al acesteia.

VIII. Drepturile societății

Art. 14. (1). Societatea are dreptul de a cere administratorului provizoriu să-și exercite mandatul în interesul exclusiv al societății și să dea socoteală pentru modul în care îl exercită.

(2) Societatea arc dreptul să pretindă administratorului provizoriu asigurarea îndeplinirii obiectivelor și criteriilor de performanță, aprobate de autoritatea tutelară.

(3) Societatea are dreptul să dispună măsuri de diminuare a indemnizației cuvenite, în caz de neluare a măsurilor necesare pentru asigurarea îndeplinirii obiectivelor și criteriilor de performanță, aprobate de autoritatea tutelară.

(4) Societatea are dreptul să solicite și să verifice lunar, sau ori de câte ori este necesar, situația

economico- financiară a societății.

IX. Obligațiile societății

Art. 15. Societatea se obligă să achite toate drepturile bănești cuvenite administratorului provizoriu, prevăzute în prezentul contract de mandat, inclusiv să rețină la sursă și să vireze la termen impozitul pe venit și toate celelalte contribuții obligatorii, fiscale sau de orice altă natură, care cad în sarcina administratorului provizoriu, în numele și pe seama acestuia.

Art. 16. Societatea se obligă să asigure administratorului provizoriu deplina libertate în scopul îndeplinirii mandatului/atribuțiilor/obligațiilor, cu respectarea limitelor prevăzute de actul de înființare, prezentul contract de mandat și cadrul legal aplicabil, astfel cum este prevăzut la art. 2, lit. b) din contractul de mandat.

X. Conflictul de interese

Art. 17. (1) Administratorul provizoriu care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor societății, trebuie să îi înștiințeze despre aceasta pe ceilalți administratori provizorii și pe auditorii interni și să nu ia parte la nicio deliberare privitoare la această operațiune.

(2) Aceeași obligație o are administratorul provizoriu în cazul în care soțul sau soția sa, rudele ori afinii săi până la gradul IV inclusiv sunt interesați într-o anumită operațiune.

(3) Administratorul provizoriu care nu a respectat prevederile alin. (1) și (2) răspunde pentru daunele produse societății.

(4) în vederea aplicării prevederilor alin. (1) și (2), societatea prin grija consiliului de administrație, stabilește o politică privind conflictele de interese și sistemele pentru punerea în aplicare a acesteia. în acest scop, consiliul de administrație adoptă, în termen de 90 de zile de la data numirii, un cod de etică, care se revizuiește anual, dacă este cazul, fiind avizat, în prealabil, de auditorul intern. Codul de etică se publică, prin grija președintelui consiliului de administrație, pe pagina de internet a societății, fiind republicat. în cazul revizuirii, la data de 31 mai a anului în curs.

XI. Răspunderea părților

Art. 18. Neîndeplinirea și/sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către oricare dintre părțile semnatare ale prezentului contract de mandat atrage răspunderea părții aflate în culpă.

Art 19. Partea care a determinat încetarea prezentului contract de mandat datorită neîndeplinirii culpabile și/sau îndeplinirii necorespunzătoare culpabile a obligațiilor asumate, răspunde față de cealaltă parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de încetarea contractului de mandat.

Art. 20. Administratorul provizoriu răspunde pentru nerespectarea culpabilă: a obligației de îndeplinire a planului de administrare, în scopul atingerii obiectivelor cuprinse în acesta și a îndeplinirii indicatorilor de performanță financiari și nefînanciari, a prevederilor prezentului contract de mandat, a prevederilor hotărârilor adoptate de autoritatea tutelară și a prevederilor actului de înființare.

Art. 21. Administratorul provizoriu nu încalcă obligația de prudență și de diligență și nu va răspunde în cazul în care, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul societății și pe baza unor informații adecvate, si dacă nu intervine un eveniment fortuit, asa cum este acesta definit.

XII. Forța majoră

Art. 22. Părțile sunt exonerate de răspundere în caz de forță majoră, astfel cum aceasta este definită la art. 2 din prezentul contract de mandat.

Art 23. În caz de forță majoră, părțile vor depune eforturi comune în vederea diminuării daunelor eventuale ce ar rezulta în urma intervenirii unei asemenea cause.

Art 24. Părțile se obligă, de asemenea, să se înștiințeze reciproc, în scris, în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la intervenția vreunei cauze de forță majoră și, în general, să se informeze reciproc și în timp util asupra eventualelor impedimente de natură să conducă la dificultăți în realizarea obiectului prezentului contract de mandat.

XIII. Modificarea contractului de mandat

Art 25. Prezentul contract de mandat poate fi modificat numai prin acordul scris al părților semnatare, exprimat printr-un act adițional.

Art 26. Prezentul contract de mandat se va adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

XIV. Încetarea contractului de mandat

Art 27. Prezentul contract de mandat încetează prin:

a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
b) numirea administratori definitiv;
c) revocarea cu efect imediat a administratorului provizoriu, de către autoritatea tutelară;
d) decesul administratorului provizoriu;
e) acordul părților semnatare;
f) renunțarea administratorului provizoriu la mandat, din cauze neimputabile;
g) intervenția unor impedimente legale, astfel cum acestea sunt definite la art. 2 lit. d) din prezentul contract de mandat, care interzic administratorului provizoriu să mai ocupe această funcție;.
h) nerespectarea hotărârilor consiliului de administrație sau ale autorității publice tutelare;
k) nerespectarea legislației în vigoare, aplicabilă societății și a Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia;

Art 28. Mandatul administratorului provizoriu poate fi revocat:

1. în cazul în care împotriva acestuia s-a pus în mișcare o acțiune penală în legătură cu săvârșirea unei infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, a unei infracțiuni de corupție, delapidare, a unei infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, a unei infracțiuni prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, republicată,

2. în cazul săvârșirii unei infracțiuni, alta decât cele prevăzute la alin, (1),

3. în cazul existenței unei hotărâri penale definitive cu privire la săvârșirea unei infracțiuni intenționate, conform legii penale sau (iv) în cazul în care rezultatele administratori provizoriuului sunt considerate nesatisfacătoare în urma evaluării anuale a activității acestuia. în aceste cazuri, revocarea mandatului de către autoritatea publică tutelară nu va fi considerată revocare fără justă cauză.

Art 29. (1) Răspunderea administratorului provizoriu este angajată, în cazul nerespectării prevederilor legale, ale Regulamentului de organizare și funcționare, ale prezentului contract, ale hotărârilor consiliului de administrație și a celor adoptate de autoritatea publică tutelară.
(2) Administratorul provizoriu răspunde civil pentru daunele produse societății prin orice act al său contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor societății și/sau penal, după caz.

(3) Societatea și autoritatea publică tutelară nu răspund pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de administratorul provizoriu prin depășirea mandatului încredințat.

XV. Litigii

Art. 30. Orice litigiu ivit între părți cu privire la încheierea, executarea, modificarea, încetarea sau interpretarea clauzelor prezentului contract de mandat, care nu poate fi soluționat pe cale amiabilă, va li supus instanțelor judecătorești române competente.

XVI. Obligația de confidențialitate între părți

Art. 31. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea conform prevederilor legale și statutare în vigoare aplicabile, asupra tuturor datelor, informațiilor și documentelor primite de la cealaltă parte în executarea prezentului contract de mandat.

Art 32. Părțile pot dezvălui informații sau documente aferente derulării prezentului contract de mandat numai persoanelor implicate în executarea acestuia, care, la rândul lor, vor fi ținute de obligația de a nu utiliza în niciun alt scop decât cel legat de executarea contractului, obligație adusă la cunoștința acestora din urma de către partea semnatară a prezentului contract de mandat.

Art. 33. Nu se consideră obligație de păstrare a confidențialității, dezvăluirea de informații în unul din următoarele cazuri:

a) dacă informațiile erau cunoscute părții înainte de a fi obținute de la cealaltă parte și poate dovedi acest lucru;
b) dacă dezvăluirea informațiilor s-a făcut după primirea acordului scris al celeilalte părți;
c) dacă informația era de notorietate la data dezvăluirii ei;
d) dacă partea a dezvăluit respectivele informații pentru a se conforma unor dispoziții legale, sau a unei instanțe.

XVII. Dispoziții finale

Art. 34. Administratorul provizoriu declară că a luat la cunoștință prevederile actului de înființare al societății.

Art 35. Administratorul provizoriu declară că nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate, prevăzute de O.U.G. nr. 109/2011.

Art 36. Anexele 1-2 fac parte integrantă din prezentul contract de mandat

Art. 37. Prezentul contract de mandat este guvernat de și interpretat în conformitate cu prevederile legii române. Pentru orice aspect nemenționat expres în cuprinsul său, prezentul contract de mandat se completează cu prevederile Codului civil român. De asemenea, prezentul contract de mandat se completează cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011. Prezentul contract nu este un contract de muncă și nu este guvernat de legislația muncii.

Art. 38. Acest contract de mandat reprezintă întreaga înțelegere dintre părți și înlătură orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau orale, intervenite între părți cu privire la obiectul acestui contract.

Art. 39. Dacă anumite clauze ale prezentului contract de mandat devin ineficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului contract nu va fi afectată. În asemenea situații, părțile convin să renegocieze cu buna-credință orice clauză devenită ineficientă din punct de vedere juridic, adăugând clauza astfel renegociată prevederilor prezentului contract de mandat, prin încheierea unui act adițional.

Art. 40. Toate notificările pe care părțile și le adresează reciproc în baza prezentului contract de mandat se efectuează în scris și se transmit prin fax, e-mail, scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau curier rapid la adresele indicate la art. 1 din prezentul contract. în funcție de situația concretă, părțile vor opta cu bună-credință și în mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele menționate în cadrul tezei întâi al prezentului articol, astfel încât notificarea să își atingă scopul și să contribuie la îndeplinirea obligațiilor contractuale ce revin părților.

Art 41. Dacă, oricând pe parcursul duratei acestui contract de mandat, una dintre părți nu insistă în mod expres pentru a impune o anumită prevedere a contractului, nu înseamnă că acea parte a renunțat la astfel de prevederi sau că a renunțat la dreptul de a impune aceste prevederi.

Prezentul contract a fost încheia astazi _____ în 2 (două) exemplare originale, părțile declarând totodată, că au primit fiecare, cu ocazia semnării prezentului contract, câte un exemplar.

MANDANT, **MANDATAR,**

Anexa 1 la Contractul de mandat

REGULI DE CONFIDENȚIALITATE

1. Definiția

Termenul de **„informații confidențiale"** înseamnă și include orice informații cu privire la activitatea economică a *societății* care nu sunt publice, potrivit legii, hotărârilor Consiliului Local al comunei Crasna, deciziilor consiliului de administrație și reglementărilor interne ale *societății.* Fără a se limita la cele de mai sus, informațiile confidențiale includ:

a) termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii *societății,* precum și condițiile în baza cărora *societatea* desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;

b) programe de calculator (inclusiv codul sursa și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de *societate;*

c) informații de orice fel compilate de către *societate,* inclusiv, dar fără a se limita la acestea, informații legate de produse și servicii, reclamă și marketing, precum și de către clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;

d) algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de calcul sau acelea folosite de *societate* sau în alt fel cunoscute *societății* (cu excepția oricărui algoritm, procedură sau tehnică care ține de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:

e) identificarea posibililor clienți;

f) comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali;

g) reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului.

h) faptul că *societatea* folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritmi, proceduri sau tehnici sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât *societatea* (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul informatic), indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici fac parte dintr- un program de computer sau nu;

i) strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către *societate,* sau orice informații cu privire la, sau care ar putea în mod rezonabil duce la, dezvoltarea unei asemenea strategii;

j) informații cu privire la planurile de viitor ale *societății,* inclusiv, fără însă a se limita la acestea, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale societății, inclusiv, dar fără a se limita la acestea, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al *societății,* cu excepția acelor informații a căror dezvăluire este autorizată conform reglementărilor interne ale *societății;*

k) informații care vor fi dezvăluite exclusiv în condițiile prevăzute la punctul 5 ;

l) orice alte informații dobândite de administratori provizoriu în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale *societății,* și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al *societății,* pentru a concura cu succes împotriva *societății;*

m) orice informație primită de *societate* de la terțe persoane care, la rândul lor, au o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează *societatea;*

n) orice informații derivate din toate cele de mai sus.

2. Folosirea și dezvăluirea informațiilor confidențiale

Administratorul provizoriu recunoaște că a dobândit și/sau va dobândi informații confidențiale în cursul sau în legătură cu exercitarea mandatului în cadrul *societății,* precum și că folosirea, în scopul concurării *societății,* a acestor informații confidențiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita grav capacitatea *societății* de a continua activitatea sa economică.

Prin urmare, administratorul provizoriu acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata contractului de mandat încheiat cu *societatea* sau oricând ulterior încetării acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror informații confidențiale în legătură cu orice activități sau afaceri, cu excepția activităților economice *a\e societății,* și nu va dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror informații confidențiale către orice persoană fizică, societate, asociație, grup sau orice altă entitate, cu excepția cazului în care această dezvăluire a fost autorizată în mod specific în scris de către *societate,* sau cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitraje competențe, sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Suplimentar, administratorul provizoriu se obligă să notifice *societatea,* cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrate, ori al unei alte autorități publice, de natură celor precizate în alineatul anterior, astfel încât *societatea* să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată, și va furniza în continuare orice asistență pe care *societatea* o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluții.

în cazul în care măsurile de protecție menționate în alineatul anterior nu sunt suficiente, administratori provizoriuul va furniza numai acea secțiune din informația confidențială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză și va depune toate eforturile rezonabile și întemeiate legal, pentru a obține tratamentul confidențial al oricăror informații confidențiale astfel dezvăluite.

3. Folosirea și dezvăluirea informațiilor de la terțe persoane

Administratorul provizoriu înțelege că *societatea* primește uneori informații de la terțe persoane, pe care *societatea* trebuie să se trateze cu confidențialitate și să se folosească doar în scopuri limitate.

Administratorul provizoriu acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata contractului de mandat încheiat cu *societatea,* sau oricând după încetarea acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror informații de la terțe persoane, cu excepția cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între *societate* și respectiva terță persoană, sau cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă ori prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitraje competente, sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații. Adițional, Administratorul provizoriu se obligă să notifice *societatea,* cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrate, ori al unei

alte autorități publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât *societatea* să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată, în cazul în care măsurile de protecție nu sunt suficiente, administratori provizoriuul va furniza doar acea secțiune din informația de la terțe personae, după cum este cerut.

4. **Protejarea secretelor comerciale**

Nicio prevedere din prezentul contract de mandat nu va implica *societatea și* nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-și proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

5. **Dezvăluirea de informații de către societate**

Pe durata executării contractului de mandat și la data încetării prezentului contract de mandat, Administratorul provizoriu va dezvălui și va preda prompt *societății,* în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul *societății.* în scris, sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de *societate,* următoarele informații, („informații care vor fi dezvăluite"):

a. orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile economice ale *societății* sau la activitatea administratori provizoriuului în cadrul *societății,* ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de administratori provizoriu în decursul activității sale în cadrul *societății,* indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost incorporate într-un program de computer;
b. orice strategii de stabilire de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de administratori provizoriu în decursul activității sale în cadrul *societății;*
c. informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de administratori provizoriu în decursul activității sale în cadrul *societății;*
d. orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de administratori provizoriu în decursul activității sale în cadrul *societății,* în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru *societate.*

6. **Caracterul confidențial al informațiilor care vor fi dezvăluite**

Părțile convin ca, informațiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la rândul lor, subsumate sferei informațiilor confidențiale, potrivit definiției de la pct. I din prezenta anexă, iar administratori provizoriuul se obligă să folosească și să păstreze toate informațiile care vor fi dezvăluite în condițiile pct. 5, în același fel ca și informațiile confidențiale, respectând totodată, prevederile pct. 3 din prezenta anexă cu privire la confidențialitatea informațiilor referitoare la terțe persoane.

7. **Întinderea în timp a respectării obligațiilor de confidențialitate**

Obligațiile de confidențialitate ce revin administratori provizoriuului în baza prezentei anexe, parte integrantă din contractul de mandat, rămân aplicabile și după încetarea prezentului contract de mandat și vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

MANDANT, **MANDATAR,**

Anexa 2 la Contractul de mandat

OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

1. Neconcurență

Pe perioada exercitării mandatului său în cadrul *societății,* Administratorul provizoriu, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, administrator provizoriu, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord și se obligă:

a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a *societății,* ori cu o activitate sau afacere pe care *societatea* o desfășoară sau își propune să o desfășoare;
b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale *societății.*

Obligația de neconcurență produce efecte pe întreg teritoriul României, cu privire la orice terțe persoane concurente.

2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în cadrul *societății,* Administratorul provizoriu. în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administratori provizoriu, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:

a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al *societății* să înceteze relația sa cu *societatea;*
b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determină angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relații contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al *societății.*

3. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Oricare încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta anexă de către Administratorul provizoriu îndreptățește *societatea* să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate societății.

MANDANT, **MANDATAR,**